

**Opis faktury VAT / rachunku\* nr .....**

Faktura VAT/ rachunek\* dotyczy wsparcia/powierzenia\* realizacji zadania publicznego (nazwa zadania): „.....” zgodnie z Umową nr OR.526. .... 2024 z dnia ..... 2024 roku, zawartą pomiędzy Powiatem Myślenickim - Starostwem Powiatowym w Myślenicach a (nazwa, adres, kod pocztowy siedziby organizacji pozarządowej): .....

wpisaną(ym) do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....\*/ wpisaną(ym) do Ewidencji Stowarzyszeń Zwykłych będących pod nadzorem Starosty Myślenickiego, zarejestrowanych po dniu 20 maja 2016 r. pod numerem .....

Miejsce, termin: .....

Dotyczy zakupu towaru/usługi z przeznaczeniem na .....

**Sposób finansowania:**

Ze środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego	..... zł
Z dotacji z Powiatu Myślenickiego	..... zł
Poza zadaniem	zł
<b>Razem – wartość faktury VAT/rachunku*</b>	<b>..... zł</b>

Sprawdzono pod względem merytorycznym. Stwierdzam, że wydatek jest legalny, celowy, oszczędny. Zakupiony towar faktycznie dostarczony/ usługa zrealizowana.	..... data	..... pieczętka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby uprawnionej zgodnie z KRS
Sprawdzono pod względem rachunkowym i formalnym	..... data	..... pieczętka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby odpowiedzialnej za prowadzenie księgi rachunkowej

Konto Wn	Kwota	Konto Ma
<b>Razem</b>		
<b>Słownie:</b>		
..... data	..... pieczętka imienna i funkcja lub czytelny podpis osoby dokonującej wpisu do ewidencji księgowej	
<b>Zapłacone gotówką / przelewem*</b> w dniu .....		
Nr z dziennika księgowego		

\* niepotrzebne skreślić